

Ayuntamiento
SANTA LUCIA
de Tirajana

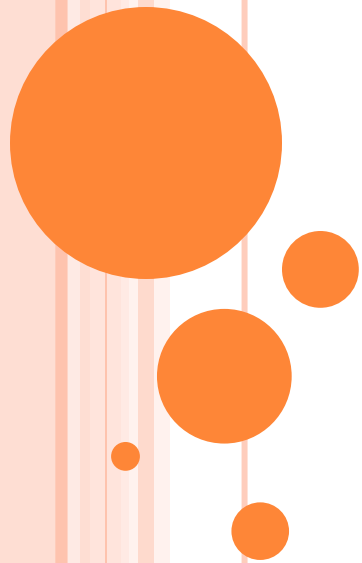
Proceso de Estabilización de Personal

Departamento de Recursos Humanos



Ayuntamiento
SANTA LUCIA
de Tirajana

Laboral Fijo: Concurso



LABORAL FIJO - CONCURSO

○ **OBJETO:**

Cobertura como **PERSONAL LABORAL FIJO** de las plazas que se encuentran afectadas por el proceso extraordinario de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de **CONCURSO**, por turno libre, según el Anuncio de las Bases Específicas publicado en el **BOP Nº 67**, de fecha **02 de Junio de 2023**.

○ **REQUISITOS GENERALES DE LOS ASPIRANTES:**

Los establecidos en la **BASE TERCERA** del Anuncio de los Criterios Generales de la Convocatoria publicado en el **BOP Nº 151**, de fecha **16 de diciembre de 2022**, referente a:

- Nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la UE.
- Mayor de 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- Poseer la titulación que se requiera en las bases específicas de cada convocatoria.
- Capacidad funcional para el desempeño de las tareas de la plaza convocada.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos.



LABORAL FIJO - CONCURSO

○ SOLICITUDES:

La **Solicitud de Participación** y la **Declaración responsable** deberán presentarse debidamente cumplimentadas y acompañadas de una **relación con los méritos** que quiera hacer valer el aspirante, según **Modelo Normalizado de Autobaremación (ANEXO II)**.

La acreditación de dichos méritos (experiencia profesional y/o formación) debe coincidir con los señalados en la solicitud de participación.

○ LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN IRÁ ACOMPAÑADA DE:

- Fotocopia del DNI vigente.
- Certificado, en su caso, de reconocimiento de discapacidad.
- Documentación acreditativa de los méritos alegados en la solicitud.
- Anexo II.
- Justificante del pago de la tasa por derecho a examen exigida dependiendo de la categoría a la que opte el aspirante.
- Documento acreditativo de la exención o bonificación de la tasa.



LABORAL FIJO – CONCURSO

○ PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

El plazo será de **VEINTE (20) DÍAS HÁBILES** contados a partir del día siguiente de la publicación del Anuncio de la Convocatoria en el BOE.

○ PREVISIÓN DE APERTURA DE PLAZO:

Segunda quincena de septiembre

○ LUGAR DE PRESENTACIÓN:

Las solicitudes se podrán presentar a través de los siguientes canales:

- **PREFERENTEMENTE** a través de la plataforma digital **CONVOCA.**
- Por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

The screenshot shows the website interface for Ayuntamiento Santa Lucía de Tirajana. At the top left is the logo and name of the municipality. To the right are navigation tabs for 'ÁREAS Temáticas', 'TURISMO Santa Lucía', 'AYUNTAMIENTO Servicios', 'SEDE ELECTRÓNICA Acceso', and 'AGENDA Eventos'. Below these is a search bar with 'Buscar..' and 'Buscar' buttons. A main banner for 'DESPLÁYATE 2023' is visible, with text indicating it is a program for young people from June 15 to September 6. A vertical navigation menu on the right lists various services, with 'OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO' highlighted by an orange arrow. Other items in the menu include Alcaldía, Corporación Municipal, Sociedades Municipales, Subvenciones, Directorio Municipal, El Ayuntamiento Informa, Te escuchamos, Transparencia, Avisos, Prensa y Comunicación, Servicio de Limpieza, Quejas y Sugerencias, Convocatorias, Anuncios, and Consulta Pública.



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

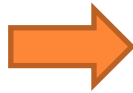
PROCESOS SELECTIVOS ¡DESTACADO!



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

Convocatorias - Proceso de Estabilización



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

CONCURSO

CUADRO INFORMATIVO:

Plazo de presentación de solicitudes:	A partir del día siguiente de su publicación en el BOE.
Tasas:	Podrá hacerse efectiva mediante giro postal o telegráfico, o mediante transferencia bancaria, de la forma que establecen las Bases Específicas de la Convocatoria. Los importes según categoría son los siguientes: - Grupo/Subgrupo A/A1: 36,00€ - Grupo/Subgrupo A/A2: 36,00€ - Grupo/Subgrupo C/C1: 26,00€ - Grupo/Subgrupo C/C2: 26,00€ - Grupo/Subgrupo E/E1: 16,00€
Constitución de Lista de Reserva:	Se formará una lista de reserva, con los/as aspirantes siempre y cuando hayan superado la fase de oposición con un <u>mínimo de 3 puntos</u> .

**(Pendiente de publicación en BOE)*

- Publicación BOP nº 151, Las Palmas de fecha 16/12/2022, por el que se aprueba los **CRITERIOS GENERALES** que han de regir las convocatorias para la cobertura definitiva de plazas de personal funcionario de carrera o personal laboral fijo, de ejecución de la oferta de empleo público para la reducción de la temporalidad del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.
- Publicación BOP nº 60, Las Palmas de fecha 17/05/2023, por la que se aprueba la **MODIFICACIÓN** de la Oferta de Empleo Público Extraordinaria para 2022 del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, de conformidad con la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

LABORAL FIJO

CONVOCATORIAS

- Publicación BOP N° 14, Las Palmas de fecha 01/02/2023, [CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como [LABORAL FIJO](#) de las plazas afectadas por el proceso estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de [CONCURSO](#).
- Publicación BOP N° 87, Las Palmas de fecha 02/06/2023, por el que se [MODIFICA LA CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como [LABORAL FIJO](#) de las plazas afectadas por el proceso estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de [CONCURSO](#).
- **¡NUEVO!** Anuncio BOC, de fecha 21/06/2023 n° 120, relativo a la [MODIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como laboral fijo de las plazas afectadas por el proceso de estabilización de este Ayuntamiento, mediante el sistema de [CONCURSO](#) (Publicado 22/06/2023)

ANEXO

- [ANEXO](#) (Descargar aquí)

PARA ACCEDER A CADA UNA DE LAS CATEGORÍAS PROFESIONALES, "hacer clic encima de la misma"

GRUPO A/A1

DENOMINACION DEL PUESTO
ABOGADO/A
AGENTE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES
LETRADO/A ASESOR/A JURIDICO
FARMACEUTICO/A
MEDICO/A
PEDAGOGO/A
PSICOLOGO/A
TECNICO/A AGENTE DESARROLLO LOCAL
VETERINARIO/A
TECNICO/A SUPERIOR DE DEPORTES

GRUPO A/A2

DENOMINACION DEL PUESTO
AGENTE DE DESARROLLO LOCAL
ARQUITECTO/A TECNICO
EDUCADOR/A DE FAMILIA



LABORAL FIJO – CONCURSO

ACCESO A LA WEB

ABOGADO/A

Enlace directo para la presentación de solicitudes de participación en plataforma digital CONVOCA:
(SE INSERTARÁ AQUÍ EL ENLACE CORRESPONDIENTE)

EL TIEMPO / CLIMA

Santa Lucía

26°

Mañana

SEDE ELECTRÓNICA

CITA PREVIA

CERTIFICADOS DE RESIDENCIA

PAGO DE TRIBUTOS ONLINE

PORTAL TRIBUTARIO

TRANSPARENCIA

ANIMALES SIN HOGAR

AVISOS

EL AYUNTAMIENTO INFORMA

CALLEJERO

AGENDA

Junio 2023 Mes actual

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9

ATENCIÓN MUNICIPAL



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

<https://santaluciagc.convoca.online>

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A

1 MIS DATOS PERSONALES

- Datos personales
- Dirección
- Turno y contacto
- Datos de discapacidad

2 REQUISITOS

- DNI
- Anexo II

3 MÉRITOS

- Baremo personal
- Resumen

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD

- Aceptar y finalizar

Datos personales

DNI/NIE

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Opcional

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

DD/MM/YYYY

Sexo:

- Mujer
- Hombre

SIGUIENTE



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE **CONVOCA**:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
Anexo II

3 MÉRITOS
Baremo personal
Resumen

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Dirección

País
España

Provincia

Municipio

Tipo de vía

Nombre de la vía

Número
Opcional

Portal
Opcional

Bloque
Opcional

Escalera
Opcional

Piso
Opcional

Puerta
Opcional

Código postal

< ATRÁS

SIGUIENTE

LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
Anexo II

3 MÉRITOS
Baremo personal
Resumen

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Turno

¿A qué turno deseas inscribirte?

Turno
Libre

Datos de contacto

Correo electrónico

Teléfono 1

Teléfono 2
Opcional

< ATRÁS

SIGUIENTE



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

The screenshot shows a web interface for a public job application process. At the top left, there are logos for the Ayuntamiento de Santa Lucía and the 'CONVOCA' platform. A Spanish flag is in the top right. A blue notification bar at the top states: "Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción".



The main content area is titled "MI INSCRIPCIÓN PARA 1.1 ESTABILIZACIÓN - LABORALES - CONCURSO - ABOGADO/A". On the left, a vertical progress bar shows four steps: 1. MIS DATOS PERSONALES (sub-steps: Datos personales, Dirección, Turno y contacto, Datos de discapacidad), 2. REQUISITOS (sub-steps: DNI, Anexo II), 3. MÉRITOS (sub-steps: Baremo personal, Resumen), and 4. CONDICIONES LEGALES Y RGPD (sub-steps: Aceptar y finalizar). The "Datos de discapacidad" step is currently active.

The "Datos de discapacidad" section contains the question "¿Tienes alguna discapacidad?" with two radio button options: "No" (selected) and "Sí". Below the question are two buttons: "< ATRÁS" and "SIGUIENTE".



LABORAL FIJO – CONCURSO


EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción


MI INSCRIPCIÓN PARA
**1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A**

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI**
 - Anexo II
- 3 MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

 **Requisito: DNI**

Documento Nacional de Identidad.

Adjuntar: Aportar DNI en vigor y ambas caras.


Arrastra aquí tu archivo o
BUSCA EN TU EQUIPO



Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

< ATRÁS SIGUIENTE >



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



1 Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción


MI INSCRIPCIÓN PARA
1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
Anexo II


3 MÉRITOS
Baremo personal
Resumen

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

 **Requisito: Anexo II**

Modelo de solicitud de participación acompañada de una Declaración Responsable y relación de méritos con Autobarefacción.

Adjuntar: Anexo II debidamente cumplimentado y firmado.


Arrastra aquí tu archivo o
BUSCA EN TU EQUIPO
Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

< ATRÁS SIGUIENTE >



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
Anexo II

3 MÉRITOS
Baremo personal
Resumen

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Méritos: Baremo personal (máximo 10 puntos)

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y FORMACION

EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo del subgrupo: 8 puntos)
Se valorará hasta un máximo de 8 puntos la experiencia profesional en el cuerpo, escala, categoría o equivalente de la plaza objeto de la convocatoria.

Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de de Santa Lucía de Tirajana. (máximo 8 puntos)

Puntos 0.08 Número de meses → puntos 0

Adjuntar documento:

Arrastra aquí tu archivo o
BUSCA EN TU EQUIPO
Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

Quando se ocupe o se haya ocupado puestos de jefes de servicio o de sección, según o resolución administrativa de designación en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana en la misma categoría de la plaza a la que se opta. (máximo 8 puntos)

Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria. (máximo 8 puntos)

Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en la Administración convocante, en otros cuerpos escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria. (máximo 8 puntos)

Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas, en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria. (máximo 8 puntos)



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:


FORMACION ACADEMICA Y CURSOS DE FORMACION (máximo del subgrupo: 2 puntos)

Se valorarán las titulaciones académicas, relevantes para el desempeño de la plaza convocada, tales como doctorados universitarios, Máster, expertos universitarios, otra licenciatura o grado distinta a la exigida para concurrir en la convocatoria, los cursos de formación, seminarios, congresos o jornadas de especialización relacionados con las funciones de la plaza que se convoca impartidos por centros o instituciones oficiales.

FORMACION ACADEMICA- DOCTORADO UNIVERSITARIO. (máximo 0.2 puntos) ^

Puntos 0.1 Cantidad → puntos 0

Adjuntar documento:



Arrastra aquí tu archivo o

[BU SCA EN TU EQUIPO](#)

Valores para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

FORMACION ACADEMICA- MASTER UNIVERSITARIO. (máximo 0.14 puntos) v

FORMACION ACADEMICA- EXPERTO UNIVERSITARIO. (máximo 0.1 puntos) v

FORMACION ACADEMICA- LICENCIATURA O GRADO EQUIVALENTE. (máximo 0.16 puntos) v

FORMACION ACADEMICA- DIPLOMATURA O EQUIVALENTE (máximo 0.14 puntos) v

FORMACION ACADEMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) SUPERIOR. (máximo 0.1 puntos) v

FORMACION ACADEMICA- BACHILLERATO. (máximo 0.05 puntos) v

FORMACION ACADEMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) MEDIO. (máximo 0.08 puntos) v

CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos de formación organizados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. (máximo 0.035 puntos) v

CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia o de aprovechamientos en los cursos relacionados con la Prevención de Riesgos Laborales realizados por el/ los servicios de prevención contratados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. (máximo 0.035 puntos) v

CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos realizados y certificados por otras Administraciones públicas que no sea por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el que deberá constar el organismo o entidad pública que convocó e impartió la actividad. (máximo 0.02 puntos) v

[← ATRÁS](#)

[SIGUIENTE](#)



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
1.1 ESTABILIZACIÓN -
LABORALES -
CONCURSO -
ABOGADO/A

- MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad
- REQUISITOS
DNI
Anexo II
- MÉRITOS
Baremo personal
Resumen
- CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Méritos: Resumen

1. Baremo personal (máximo 10 puntos) 0 puntos

Descripción del mérito	Puntos	Unidades		Total
EXPERIENCIA PROFESIONAL				0
Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.	0.08	①	0	0
Cuando se ocupe o se haya ocupado puestos de jefes de servicio o de sección, según o resolución administrativa de designación en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana en la misma categoría de la plaza a la que se opta.	0.01	①	0	0
Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria.	0.03	①	0	0
Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en la Administración convocante, en otros cuerpos escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria.	0.01	①	0	0
Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas, en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria.	0.005	①	0	0
FORMACION ACADEMICA Y CURSOS DE FORMACION				0
FORMACION ACADEMICA- DOCTORADO UNIVERSITARIO.	0.1	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- MASTER UNIVERSITARIO.	0.07	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- EXPERTO UNIVERSITARIO.	0.05	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- LICENCIATURA O GRADO EQUIVALENTE.	0.08	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- DIPLOMATURA O EQUIVALENTE	0.07	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) SUPERIOR.	0.05	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- BACHILLERATO.	0.05	①	0	0
FORMACION ACADEMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) MEDIO.	0.04	①	0	0
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos de formación organizados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.	0.035	①	0	0
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia o de aprovechamientos en los cursos relacionados con la Prevención de Riesgos Laborales realizados por el/ los servicios de prevención contratados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.	0.035	①	0	0
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos realizados y certificados por otras Administraciones públicas que no sea por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el que deberá constar el organismo o entidad pública que convocó e impartió la actividad.	0.02	①	0	0



Puntuación total ① 0 puntos

< ATRÁS SIGUIENTE



LABORAL FIJO – CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 1.1 ESTABILIZACIÓN - LABORALES - CONCURSO - ABOGADO/A

- MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- REQUISITOS
 - DNI
 - Anexo II
- MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Aceptar y finalizar

Ley de protección de datos

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana le informa que sus datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero titularidad del mismo organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por esta Entidad. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección Avenida de las Tirajanas, nº 151 – Oficinas Municipales Ayuntamiento de Santa Lucía.

Condiciones legales

SOLICITA ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia.

DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, reuniendo las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a probar los datos que figuran en esta solicitud que le fueran requeridos y manifestando igualmente no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatuarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al empleo público, comprometiéndose a comunicar a la autoridad convocante cualquier cambio que se produzca en este sentido en su situación personal.

He leído las condiciones y manifiesto la voluntad de presentar la solicitud.

Se informa que los datos de contacto que nos facilite se podrán utilizar para la comunicación y avisos relacionados con este procedimiento.

< ATRÁS FINALIZAR



LABORAL FIJO - CONCURSO

○ RECOMENDACIONES:

- Realizar cursos de formación (**ANTES DE LA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**). Por ejemplo, tener en cuenta los cursos de Prevención de Riesgos Laborales – Preving, si no los han realizado.
- Organizar la documentación que se pretende presentar como méritos con la antelación suficiente (Títulos, cursos, etc).
- Leer con detenimiento los Criterios Generales y las Bases de la Convocatoria.
- Solicitar **CERTIFICADO DIGITAL O CLAVE PIN**, que permita presentar la solicitud en Convoca.

○ IMPORTANTE:

- Los **certificados de servicios prestados** correspondientes al personal del Ayuntamiento de aquellas plazas que sean objeto de estabilización y aquellos que se encuentren en activo, serán expedidos **de OFICIO** por parte de esta Administración.
- En el caso del personal que haya trabajado anteriormente a la convocatoria en esta Administración, los certificados de servicios prestados serán expedidos **de OFICIO, DEBIENDO APORTAR EL INFORME DE LA VIDA LABORAL.**
- En el resto de los casos los aspirantes, deberán adjuntar certificados de servicios prestados e informe de vida laboral para hacer valer los méritos de **otras Administraciones.**



LABORAL FIJO – CONCURSO

- Correo electrónico donde resolver dudas sobre el proceso:

estabilizacion@santaluciagc.com



GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN

MUCHA SUERTE EN EL PROCESO

