



Ayuntamiento
SANTA LUCIA
de Tirajana

Proceso de Estabilización de Personal

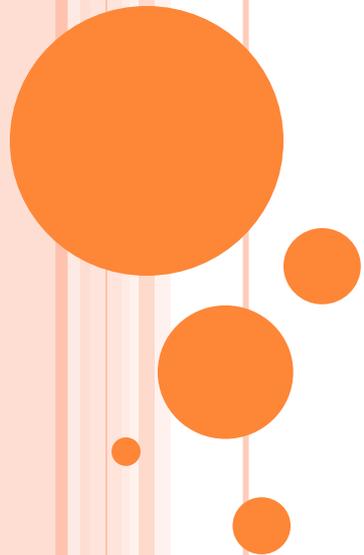
Departamento de Recursos Humanos



Ayuntamiento
SANTA LUCÍA
de Tirajana

Funcionari@ de Carrera

CONCURSO



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

○ **OBJETO:**

Cobertura como FUNCIONARIO DE CARRERA de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de CONCURSO, por turno libre (BOP nº14 de fecha 1 de febrero de 2023).

○ **REQUISITOS:**

Los establecidos en la **BASE TERCERA** del Anuncio de los Criterios Generales de la Convocatoria publicado en el **BOP Nº 151**, de fecha **16 de diciembre de 2022**, referente a:

- Nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la UE.
- Mayor de 16 años y no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- Poseer la titulación que se requiera en las bases específicas de cada convocatoria.
- Capacidad funcional para el desempeño de las tareas de la plaza convocada.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos.



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

○ **SOLICITUDES:**

La **Solicitud de Participación y la Declaración Responsable** deberán presentarse debidamente cumplimentadas y acompañadas de una relación con los méritos que quiera hacer valer el aspirante, según **Modelo Normalizado- Autobaremación (ANEXO II)**.

IMPORTANTE: *La acreditación de dichos méritos (experiencia profesional y/o formación) debe coincidir con lo señalados en la solicitud de participación.*

○ **LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN IRÁ ACOMPAÑADA DE:**

- Fotocopia del DNI vigente.
- Certificado, en su caso, de reconocimiento de discapacidad.
- Documentación acreditativa de méritos alegados en la solicitud.
- Anexo II
- Justificante del pago de la tasa por derecho a examen o, en su caso, documentos acreditativos de la exención o bonificación de la tasa.



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

○ PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

El plazo será de VEINTE (20) DÍAS HÁBILES contados a partir del día siguiente al de la publicación del Anuncio de la Convocatoria en el BOE.

○ PREVISIÓN DE APERTURA DE PLAZO:

Segunda quincena de septiembre.

○ LUGAR DE PRESENTACIÓN:

Las solicitudes se podrán presentar a través de los siguientes canales:

- **PREFERENTEMENTE** a través de la plataforma digital **CONVOCA.**
- Por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB



ÁREAS
Temáticas

TURISMO
Santa Lucía

AYUNTAMIENTO
Servicios

SEDE ELECTRÓNICA
Acceso

AGENDA
Eventos

Santa Lucía, 03 de Julio 2023



GABINETE DE COMUNICACIÓN

Despláyate 2023

Programación de
Del 15 de junio al
Para jóvenes de 14 a 30 años

Alcaldía

Corporación Municipal

Sociedades Municipales

OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO

Subvenciones

Directorio Municipal

El Ayuntamiento Informa

Te escuchamos

Transparencia

Avisos

Prensa y Comunicación

Servicio de Limpieza.
Quejas y Sugerencias

Convocatorias

Anuncios

Consulta Pública

Buscar..

Buscar



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

PROCESOS SELECTIVOS ¡DESTACADO!



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

CONVOCATORIAS EN CURSO



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

Convocatorias - Proceso de Estabilización



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

CONCURSO

CUADRO INFORMATIVO:

Plazo de presentación de solicitudes:	A partir del día siguiente de su publicación en el BOE
Tasas:	Podrá hacerse efectiva mediante giro postal o telegráfico, o mediante transferencia bancaria, de la forma que establecen las Bases Específicas de la Convocatoria. Los importes según categoría son los siguientes: <ul style="list-style-type: none">- Grupo/Subgrupo A/A1: 36,00€- Grupo/Subgrupo A/A2: 36,00€- Grupo/Subgrupo C/C1: 26,00€- Grupo/Subgrupo C/C2: 26,00€- Grupo/Subgrupo E/AP: 16,00€
Constitución de Lista de Reserva:	Se formará una lista de reserva, con los/as aspirantes siempre y cuando hayan superado la fase de oposición con un <u>minimo de 3 puntos</u> .

*Pendiente de publicación en BOE

- Publicación BOP nº 151, Las Palmas de fecha 16/12/2022, por el que se aprueba los **CRITERIOS GENERALES** que han de regir las convocatorias para la cobertura definitiva de plazas de personal funcionario de carrera o personal laboral fijo, en ejecución de la oferta de empleo público para la reducción de la temporalidad del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.
- Publicación BOP nº 60, Las Palmas de fecha 17/05/2023, por la que se aprueba la **MODIFICACIÓN** de la Oferta de Empleo Público Extraordinaria para 2022 del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, de conformidad con la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.



EL TIEMPO / CLIMA

Santa Lucía

22°

Mañana 20° 10°

- SEDE ELECTRÓNICA
- CITA PREVIA
- CERTIFICADOS DE RESIDENCIA
- PAGO DE TRIBUTOS ONLINE
- PORTAL TRIBUTARIO
- TRANSPARENCIA
- ANIMALES SIN HOGAR
- AVISOS
- EL AYUNTAMIENTO INFORMA
- CALLEJERO

AGENDA

Julio 2023

Map actual

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

- AYUNTO MUNICIPAL
- TV WEB
- RADIO TAGOROR
- PROBES DEL CONTRATANTE
- PORTAL DEL EMPLEADO
- VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS
- ÚLTIMAS NOTICIAS

Finalizan dos programas de empleo y formación que han dado trabajo a 30 personas

09/07/2023

El pleno aprueba la constitución de los grupos y el reparto de áreas municipales

09/07/2023



FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

FUNCIONARIO/A DE CARRERA

EDUCADOR SOCIAL

- Publicación BOP nº 67, Las Palmas de fecha 02/06/2023, [CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como personal funcionario de carrera de **(1) PLAZA DE EDUCADOR SOCIAL**, afectada por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de [CONCURSO](#).
- ¡NUEVO!** Anuncio BOC, de fecha 21/06/2023 nº120, relativo a la [APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como personal funcionario de carrera de una plaza de **(1) EDUCADOR/A SOCIAL** afectada por el proceso de estabilización de este Ayuntamiento, mediante el sistema de [CONCURSO](#). (Publicado 22/06/2023)

RESTO DE CONVOCATORIAS

- Publicación BOP Nº 14, Las Palmas de fecha 01/02/2023, [CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como funcionario de carrera de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de [CONCURSO](#).
- ¡NUEVO!** Anuncio BOC, de fecha 21 de junio de 2023 nº120, relativo a la [APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS](#) para la cobertura como funcionario/a de carrera de las plazas afectadas por el proceso de estabilización de este Ayuntamiento, mediante el sistema de [CONCURSO](#). (Publicado 22/06/2023)

ANEXO

- ANEXO** (Descargar aquí)

PARA ACCEDER A CADA UNA DE LAS CATEGORÍAS PROFESIONALES, [hacer clic encima de la misma](#)

GRUPO A/A1

DENOMINACION DEL PUESTO
ARQUITECTO/A
INGENIERO/A INDUSTRIAL SUPERIOR
LETRADO/A ASESOR JURIDICO
PSICOLOGO/A
TECNICO/A ADMINISTRACION GENERAL
TECNICO/A SUPERIOR DE SALUD PUBLICA

GRUPO A/A2

EL TIEMPO / CLIMA

Santa Lucía

22° 27° 18°

Mañana 25° 16°

SEDE ELECTRÓNICA

- CITA PREVIA
- CERTIFICADOS DE RESIDENCIA
- PAGO DE TRIBUTOS ONLINE
- PORTAL TRIBUTARIO
- TRANSPARENCIA
- ANIMALES SIN HOGAR
- AVISOS
- EL AYUNTAMIENTO INFORMA
- CALLEJERO

AGENDA

Julio 2023 Mes actual

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

ATENEO MUNICIPAL

TV WEB

RADIO TAGOROR

PERFIL DEL CONTRATANTE

PORTAL DEL EMPLEADO



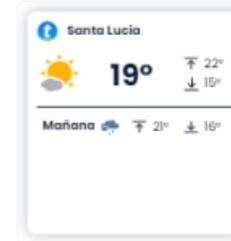
FUNCIONARI@ DE CARRERA – CONCURSO

EJEMPLO ACCESO A WEB

ARQUITECTO/A

Enlace directo para la presentación de solicitudes de participación en plataforma digital CONVOCA: (SE INSERTARÁ AQUÍ EL ENLACE CORRESPONDIENTE)

EL TIEMPO / CLIMA



- SEDE ELECTRÓNICA
- CITA PREVIA
- CERTIFICADOS DE RESIDENCIA
- PAGO DE TRIBUTOS ONLINE
- PORTAL TRIBUTARIO
- TRANSPARENCIA
- ANIMALES SIN HOGAR
- AVISOS
- EL AYUNTAMIENTO INFORMA
- CALLEJERO
- AGENDA

Junio 2023 Mes actual



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

<https://santaluciagc.convoca.online>

MI INSCRIPCIÓN PARA
2.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO -
ARQUITECTO/A

1 MIS DATOS PERSONALES

- Datos personales**
- Dirección
- Turno y contacto
- Datos de discapacidad

2 REQUISITOS

- DNI
- Anexo II

3 MÉRITOS

- Baremo personal
- Resumen

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD

- Aceptar y finalizar

Datos personales

DNI/NIE

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Opcional

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

DD/MM/YYYY

Sexo:

- Mujer
- Hombre

SIGUIENTE



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 2.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO - ARQUITECTO/A

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección**
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI
 - Anexo II
- 3 MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Dirección

País: Provincia:

Municipio: Tipo de vía:

Nombre de la vía:

Número: Portal: Bloque: Escalera:
Opcional Opcional Opcional Opcional

Piso: Puerta: Código postal:
Opcional Opcional

[< ATRÁS](#) [SIGUIENTE](#)



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

The screenshot shows a web application interface for a public employee recruitment process. At the top left, there are logos for 'Ayuntamiento Santa Lucía' and 'CONVOCA'. A Spanish flag is in the top right. A blue notification bar states: 'Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción'. The main content is divided into a left sidebar and a right main area. The sidebar, titled 'MI INSCRIPCIÓN PARA 2.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO - ARQUITECTO/A', contains a vertical list of steps: 1. MIS DATOS PERSONALES (with sub-items: Datos personales, Dirección, Turno y contacto, Datos de discapacidad), 2. REQUISITOS (with sub-items: DNI, Anexo II), 3. MÉRITOS (with sub-items: Baremo personal, Resumen), and 4. CONDICIONES LEGALES Y RGPD (with sub-item: Aceptar y finalizar). The 'Turno y contacto' step is currently active. The main area has a header 'Turno' with a clipboard icon and the question '¿A qué turno deseas inscribirte?'. Below this is a dropdown menu showing 'Turno Libre'. The next section is 'Datos de contacto' with an envelope icon, containing input fields for 'Correo electrónico', 'Teléfono 1', and 'Teléfono 2' (marked as 'Opcional'). At the bottom, there are buttons for '< ATRÁS' and 'SIGUIENTE'.



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Logo of Ayuntamiento Santa Lucía and the 'CONVOCA' logo. Spanish flag in the top right corner.

Info: Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 2.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO - ARQUITECTO/A

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad**
- 2 REQUISITOS
 - DNI
 - Anexo II
- 3 MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

🦿 Datos de discapacidad

¿Tienes alguna discapacidad?

No
 Sí

< ATRÁS SIGUIENTE >



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 2.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO - ARQUITECTO/A

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI**
 - Anexo II
- 3 MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Requisito: DNI

Documento Nacional de Identidad.

Adjuntar: Aportar DNI en vigor y ambas caras.



Arrastra aquí tu archivo o

BUSCA EN TU EQUIPO

Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

< ATRÁS SIGUIENTE >



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**2.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO -
ARQUITECTO/A**

- MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- REQUISITOS
 - DNI
 - Anexo II**
- MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Requisito: Anexo II

Modelo de solicitud de participación y declaración responsable, que aparece en el modelo Anexo II.

Adjuntar: Modelo de solicitud de participación y declaración responsable, que aparece en el modelo Anexo II.

Arrastra aquí tu archivo o

BUSCA EN TU EQUIPO

Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

< ATRÁS

SIGUIENTE



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
2.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO -
ARQUITECTO/A

- MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad
- REQUISITOS
DNI
Anexo II
- MÉRITOS
Baremo personal
Resumen
- CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Méritos: Baremo personal (máximo 10 puntos)

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y FORMACION

EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo del subgrupo: 8 puntos)

Se valorará hasta un máximo de 8 puntos la experiencia profesional en el cuerpo, escala, categoría o equivalente de la plaza objeto de la convocatoria.

Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de de Santa Lucía de Tirajana. (máximo 8 puntos)

Puntos: 0.08 Número de meses: → puntos:

Adjuntar documento:

Arrastra aquí tu archivo o
[BUSCA EN TU EQUIPO](#)
Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

Cuando se ocupe o se haya ocupado puestos de jefes de servicio o de sección, según o resolución administrativa de designación en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana en la misma categoría de la plaza a la que se opta. (máximo 8 puntos)

Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria. (máximo 8 puntos)

Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en la Administración convocante, en otros cuerpos escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria. (máximo 8 puntos)

Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas, en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria. (máximo 8 puntos)



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

FORMACION ACADEMICA Y CURSOS DE FORMACION (máximo del subgrupo: 2 puntos) Se valorarán las titulaciones académicas, relevantes para el desempeño de la plaza convocada, tales como doctorados universitarios, Máster, expertos universitarios, otra licenciatura o grado distinta a la exigida para concurrir en la convocatoria, los cursos de formación, seminarios, congresos o jornadas de especialización relacionados con las funciones de la plaza que se convoca impartidos por centros o instituciones oficiales.
FORMACION ACADEMICA- DOCTORADO UNIVERSITARIO. (máximo 0.2 puntos) ^
Puntos: 0.1 Cantidad → puntos 0
Adjuntar documento:  Arrastra aquí tu archivo o BUCA EN TU EQUIPO <small>Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.</small>
FORMACION ACADEMICA- MASTER UNIVERSITARIO. (máximo 0.14 puntos) v
FORMACION ACADEMICA- EXPERTO UNIVERSITARIO. (máximo 0.1 puntos) v
FORMACION ACADEMICA- LICENCIATURA O GRADO EQUIVALENTE. (máximo 0.16 puntos) v
FORMACION ACADEMICA- DIPLOMATURA O EQUIVALENTE (máximo 0.14 puntos) v
FORMACION ACADEMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) SUPERIOR. (máximo 0.1 puntos) v
FORMACION ACADEMICA- BACHILLERATO. (máximo 0.05 puntos) v
FORMACION ACADEMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) MEDIO. (máximo 0.08 puntos) v
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos de formación organizados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. (máximo 0.035 puntos) v
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia o de aprovechamientos en los cursos relacionados con la Prevención de Riesgos Laborales realizados por el/ los servicios de prevención contratados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana. (máximo 0.035 puntos) v
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos realizados y certificados por otras Administraciones públicas que no sea por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el que deberá constar el organismo o entidad pública que convocó e impartió la actividad. (máximo 0.02 puntos) v

< ATRÁS [SIGUIENTE](#)



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**2.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO -
ARQUITECTO/A**

- 1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
DNI
Anexo II
- 3 MÉRITOS
Baremo personal
Resumen
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Méritos: Resumen

1. Baremo personal (máximo 10 puntos) 0 puntos

Descripción del mérito	Puntos	Unidades		Total
EXPERIENCIA PROFESIONAL				
Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.	0.08	①	0	0
Cuando se ocupe o se haya ocupado puestos de jefes de servicio o de sección, según o resolución administrativa de designación en el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana en la misma categoría de la plaza o la que se opta.	0.01	①	0	0
Por mes de servicio como funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas en el cuerpo, escala, categoría de la plaza objeto de la convocatoria.	0.03	①	0	0
Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en la Administración convocante, en otros cuerpos escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria.	0.01	①	0	0
Por mes de servicio como personal funcionario interino o personal laboral temporal en otras Administraciones Públicas, en otros cuerpos, escalas, categorías de la plaza objeto de la convocatoria.	0.005	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA Y CURSOS DE FORMACION				
FORMACION ACADÉMICA- DOCTORADO UNIVERSITARIO.	0.1	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- MASTER UNIVERSITARIO.	0.07	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- EXPERTO UNIVERSITARIO.	0.05	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- LICENCIATURA O GRADO EQUIVALENTE.	0.08	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- DIPLOMATURA O EQUIVALENTE	0.07	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) SUPERIOR.	0.05	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- BACHILLERATO.	0.05	①	0	0
FORMACION ACADÉMICA- FORMACION PROFESIONAL (FP) MEDIO.	0.04	①	0	0
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos de formación organizados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.	0.035	①	0	0
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia o de aprovechamientos en los cursos relacionados con la Prevención de Riesgos Laborales realizados por el/ los servicios de prevención contratados por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.	0.035	①	0	0
CURSOS DE FORMACION- Por cada hora de asistencia en cursos realizados y certificados por otras Administraciones públicas que no sea por el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, en el que deberá constar el organismo o entidad pública que convocó e impartió la actividad.	0.02	①	0	0

PUNTUACIÓN TOTAL ① 0 puntos

[SIGUIENTE](#)



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



1 Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 2.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO - ARQUITECTO/A

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI
 - Anexo II
- 3 MÉRITOS
 - Baremo personal
 - Resumen
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Acceptar y finalizar

Acceptar y finalizar

Ley de protección de datos

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana le informa que sus datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero titularidad del mismo organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por esta Entidad. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección Avenida de las Tirajanas, nº 151 – Oficinas Municipales Ayuntamiento de Santa Lucía.

Condiciones legales

SOLICITA ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia.

DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, reuniendo las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a probar los datos que figuran en esta solicitud que le fueran requeridos y manifestando igualmente no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatuarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al empleo público, comprometiéndose a comunicar a la autoridad convocante cualquier cambio que se produzca en este sentido en su situación personal.

He leído las condiciones y manifiesto la voluntad de presentar la solicitud.

Se informa que los datos de contacto que nos facilites se podrán utilizar para la comunicación y avisos relacionados con este procedimiento.

< ATRÁS FINALIZAR



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

○ **RECOMENDACIONES:**

- Realizar cursos de formación (**ANTES DE LA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE PRESENTACION DE SOLICITUDES**). Por ejemplo, tener en cuenta los cursos de Prevención de Riesgos Laborales – Preving, si no los han realizado.
- Organizar la documentación que se pretende presentar como méritos con la antelación suficiente (Títulos, cursos, etc...).
- Leer con detenimiento los Criterios Generales y las Bases de la Convocatoria.
- Solicitar **CERTIFICADO DIGITAL O CLAVE PIN.**

○ **IMPORTANTE:**

- Los **certificados de servicios prestados** correspondientes al personal del Ayuntamiento de aquellas plazas que sean objeto de estabilización y aquellos que se encuentren en activo, serán expedidos de **OFICIO** por parte de esta Administración.
- En el caso del personal que haya trabajado anteriormente a la convocatoria en esta Administración, los certificados de servicios prestados serán expedidos de **OFICIO, DEBIENDO APORTAR EL INFORME DE LA VIDA LABORAL.**
- En el resto de los casos los aspirantes, deberán adjuntar certificados de servicios prestados e informe de vida laboral para hacer valer los méritos de **otras Administraciones.**



FUNCIONARI@ DE CARRERA - CONCURSO

- Correo electrónico donde resolver dudas sobre el proceso:

estabilizacion@santaluciagc.com



GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN

MUCHA SUERTE EN EL PROCESO

