



Ayuntamiento
SANTA LUCIA
de Tirajana

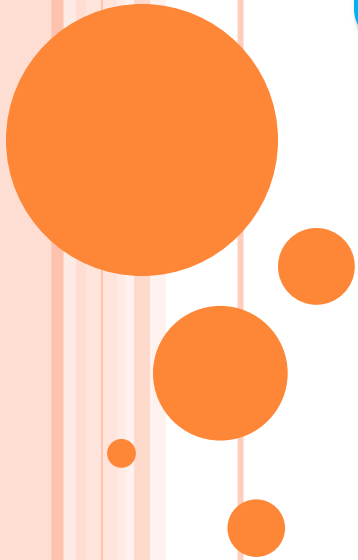
Proceso de Estabilización de Personal

Departamento de Recursos Humanos



Ayuntamiento
SANTA LUCÍA
de Tirajana

Funcionari@ de Carrera: CONCURSO - OPOSICIÓN



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

○ **OBJETO:**

Cobertura como **FUNCIONARIO DE CARRERA** de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de **CONCURSO - OPOSICIÓN**, por turno libre (BOP nº 67 de fecha 2 de junio de 2023).

○ **REQUISITOS:**

Los establecidos en la **BASE TERCERA** del Anuncio de los Criterios Generales de la Convocatoria publicado en el BOP N° 151, de fecha 16 de diciembre de 2022, referente a:

- Nacionalidad española o ser nacional de un Estado miembro de la UE.
- Mayor de 16 años y, no exceder de la edad máxima de jubilación forzosa.
- Poseer la titulación que se requiera en las bases específicas de cada convocatoria.
- Capacidad funcional para el desempeño de las tareas de la plaza convocada.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos.



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

○ SOLICITUDES:

La Solicitud de Participación y la Declaración Responsable deberán presentarse debidamente cumplimentadas y acompañadas de una **relación con los méritos** que quiera hacer valer el aspirante, según **Modelo Normalizado de Autobaremación (ANEXO II)**.

IMPORTANTE: *La documentación acreditativa de los méritos deberá presentarse en la fase de concurso, una vez haya sido superada la fase de oposición.*

La acreditación de dichos méritos (experiencia profesional y/o formación) debe coincidir con los señalados en la solicitud de participación.

○ LA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN IRÁ ACOMPAÑADA DE:

- Fotocopia del DNI vigente.
- Certificado, en su caso, de reconocimiento de discapacidad.
- Anexo II
- Justificante del pago de la tasa por derecho a examen exigida dependiendo de la categoría a la que opte el aspirante.
- Documento acreditativo de la exención o bonificación de la tasa.



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

○ PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

El plazo será de **VEINTE (20) DÍAS HÁBILES** contados a partir del día siguiente al de la publicación del Anuncio de la Convocatoria en el BOE.

○ PREVISIÓN DE APERTURA DE PLAZO:

Segunda quincena del mes de octubre-noviembre.

○ LUGAR DE PRESENTACIÓN:

Las solicitudes se podrán presentar a través de los siguientes canales:

- **PREFERENTEMENTE** a través de la plataforma digital **CONVOCA.**
- Por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

○ PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:

Puntuación total: 10 puntos.

- Fase Oposición: 60 % (6 puntos).

GRUPO/SUBGRUPO	1º EJERCICIO PARTE GENERAL	2º EJERCICIO PARTE ESPECÍFICA	PUNTUACIÓN MÍNIMA
A/A1	70 preguntas tipo test	30 preguntas tipo test	3 puntos en la media aritmética de la suma de los dos ejercicios
A/A2	60 preguntas tipo test	20 preguntas tipo test	3 puntos en la media aritmética de la suma de los dos ejercicios
C/C2	Único ejercicio: 40 preguntas tipo test		3 puntos sobre 10 del ejercicio único



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

- Fase Concurso: 40 % (4 puntos).
 - Una vez superada la fase de oposición los aspirantes deberán aportar la documentación acreditativa de los méritos alegados.
 - Dichos méritos deben haberse obtenido siempre antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación.

- MÉRITOS A VALORAR:
 - Experiencia profesional.
 - Formación (Certificados de cursos de formación y otras Titulaciones superiores a las exigidas en las bases objeto de la convocatoria).



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB



ÁREAS
Temáticas

TURISMO
Santa Lucía

AYUNTAMIENTO
Servicios

SEDE ELECTRÓNICA
Acceso

AGENDA
Eventos

Santa Lucía, 03 de Julio 2023



GABINETE DE COMU

Despláyate 2023

Programación de

Del 15 de junio al

Para jóvenes de 1

Aldía

Corporación Municipal

Sociedades Municipales

OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO

Subvenciones

Directorio Municipal

El Ayuntamiento Informa

Te escuchamos

Transparencia

Avisos

Prensa y Comunicación

Servicio de Limpieza.
Quejas y Sugerencias

Convocatorias

Anuncios

Consulta Pública

Buscar..

Buscar



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB

OFERTA PÚBLICA DE EMPLEO



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB

PROCESOS SELECTIVOS ;DESTACADO!



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB

CONVOCATORIAS EN CURSO



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN EJEMPLO ACCESO WEB

Convocatorias - Proceso de Estabilización



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB

CONCURSO - OPOSICIÓN

CUADRO INFORMATIVO:

Plazo de presentación de solicitudes:	A partir del día siguiente de su publicación en el BOE
Tasas:	Podrá hacerse efectiva mediante giro postal o telegráfico, o mediante transferencia bancaria, de la forma que establecen las Bases Específicas de la Convocatoria. Los importes según categoría son los siguientes: - Grupo/Subgrupo A/A1: 36,00€ - Grupo/Subgrupo A/A2: 36,00€ - Grupo/Subgrupo C/C1: 26,00€ - Grupo/Subgrupo C/C2: 26,00€ - Grupo/Subgrupo E/AP: 16,00€
Constitución de Lista de Reserva:	Se formará una lista de reserva, con los/as aspirantes siempre y cuando hayan superado la fase de oposición con un mínimo de 3 puntos .

**(Pendiente de publicación en BOE)*

- Publicación BOP nº 151, Las Palmas de fecha 16/12/2022, por el que se aprueba los **CRITERIOS GENERALES** que han de regir las convocatorias para la cobertura definitiva de plazas de personal funcionario de carrera o personal laboral fijo, en ejecución de la oferta de empleo público para la reducción de la temporalidad del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana.
- Publicación BOP nº 60, Las Palmas de fecha 17/05/2023, por la que se aprueba la **MODIFICACIÓN** de la Oferta de Empleo Público Extraordinaria para 2022 del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, de conformidad con la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.



FUNCIONARI@ DE CARRERA:

CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB

FUNCIONARIO/A DE CARRERA

PERIODISTA

- Publicación BOP nº 67, Las Palmas de fecha 02/06/2023, CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS para la cobertura como personal funcionario de carrera de una (1) PLAZA DE PERIODISTA afectada por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de CONCURSO-OPOSICIÓN.
- **¡NUEVO!** Anuncio BOC, de fecha 21/06/2023 nº120, relativo a la APROBACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS para la cobertura como funcionario de carrera de una plaza de PERIODISTA, afectada por el proceso de estabilización de este Ayuntamiento, mediante el sistema de CONCURSO-OPOSICIÓN. (Publicado 22/06/2023)

RESTO DE CONVOCATORIAS

- Publicación BOP Nº 14, Las Palmas de fecha 01/02/2023, CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS para la cobertura como funcionario de carrera de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de CONCURSO-OPOSICIÓN.
- Publicación BOP Nº 67, Las Palmas de fecha 02/06/2023, por el que se MODIFICA LA CONVOCATORIA Y BASES ESPECÍFICAS para la cobertura como funcionario de carrera de las plazas afectadas por el proceso de estabilización del Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana, mediante el sistema de CONCURSO-OPOSICIÓN.
- **¡NUEVO!** Anuncio BOC, de fecha 21/06/2023 nº 120, relativo a la MODIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS para la cobertura como funcionario/a de carrera de las plazas afectadas por el proceso de estabilización de este Ayuntamiento, mediante el sistema de CONCURSO-OPOSICIÓN. (Publicado 22/06/2023)

ANEXO

- ANEXO (Descargar aquí)

PARA ACCEDER A CADA UNA DE LAS CATEGORÍAS PROFESIONALES, "hacer clic encima de la misma"

GRUPO A/A1

DENOMINACION DEL PUESTO
TECNICO/A DE ADMINISTRACION GENERAL
INGENIERO/A INDUSTRIAL SUPERIOR
PERIODISTA



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO ACCESO WEB

The screenshot shows the top navigation bar of the Ayuntamiento Santa Lucía website. It includes the logo on the left and menu items: ÁREAS (Temáticas), TURISMO (Santa Lucía), AYUNTAMIENTO (Servicios), SEDE ELECTRÓNICA (Acceso), and AGENDA (Eventos). Below the navigation is a search bar with the text 'Santa Lucía, 04 de Julio 2023' and a 'Buscar' button. The 'Destacados' section features five featured items with dates and titles: 'Programación del Teatro Víctor Jara' (26/06/2023), 'Despláyate 2023' (13/06/2023), 'Centros de Tarde' (07/06/2023), and 'Ayudas Autónomas y PYMES' (09/02/2023).

TECNICO/A DE ADMINISTRACION GENERAL

Enlace directo para la presentación de solicitudes de participación en plataforma digital **CONVOCA: (SE INSERTARÁ AQUÍ EL ENLACE CORRESPONDIENTE)**

EL TIEMPO / CLIMA

The weather widget displays the current temperature in Santa Lucía as 32°C with a sun icon. It also shows a high of 31°C and a low of 20°C. For tomorrow, it shows a high of 32°C and a low of 21°C with a sun icon.

SEDE ELECTRÓNICA

- CITA PREVIA
- CERTIFICADOS DE RESIDENCIA
- PAGO DE TRIBUTOS ONLINE
- PORTAL TRIBUTARIO
- TRANSPARENCIA
- ANIMALES SIN HOGAR
- AVISOS
- EL AYUNTAMIENTO INFORMA
- CALLEJERO

AGENDA

Calendar navigation for July 2023, with 'Mes actual' selected.

Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Dom
26	27	28	29	30	1	2
3	4	5	6	7	8	9



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES A TRAVÉS DE **CONVOCA**:

(<https://santaluciagc.convoca.online>)

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
4.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO OPOSICIÓN
- TECNICO/A
ADMINISTRACION
GENERAL

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
ANEXO II

3 MÉRITOS
Plazo de presentación

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Datos personales

DNI/NIE

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

Opcional

Nacionalidad

Fecha de nacimiento

DD/MM/YYYY

Sexo:

Mujer


Hombre

SIGUIENTE



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**4.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO OPOSICIÓN
- TECNICO/A
ADMINISTRACION
GENERAL**

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección**
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI
- 3 ANEXO II
 - MÉRITOS
 - Plazo de presentación
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Dirección

País **España** Provincia

Municipio Tipo de vía

Nombre de la vía

Número Portal Bloque Escalera
Opcional Opcional Opcional Opcional


Piso Puerta Código postal
Opcional Opcional

< ATRÁS SIGUIENTE



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 4.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO OPOSICIÓN - TECNICO/A ADMINISTRACION GENERAL

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto**
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI
 - ANEXO II
- 3 MÉRITOS
 - Plazo de presentación
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Turno

¿A qué turno deseas inscribirte?

Turno
Libre

Datos de contacto

Correo electrónico

Teléfono 1 Teléfono 2
Opcional

< ATRÁS SIGUIENTE >



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

1 Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**4.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO OPOSICIÓN
- TECNICO/A
ADMINISTRACION
GENERAL**

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
ANEXO II

3 MÉRITOS
Plazo de presentación

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Datos de discapacidad

¿Tienes alguna discapacidad?


No
 Sí

< ATRÁS SIGUIENTE >



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**4.1 ESTABILIZACION -
FUNCIONARIO -
CONCURSO OPOSICIÓN
- TECNICO/A
ADMINISTRACION
GENERAL**

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
ANEXO II

3 MÉRITOS
Plazo de presentación

4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
Aceptar y finalizar

Requisito: DNI

Documento Nacional de Identidad.

Adjuntar: En vigor y presentar ambas caras.

Arrastra aquí tu archivo o
BUSCA EN TU EQUIPO
Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.


< ATRÁS

SIGUIENTE



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:



Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados pero que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA 4.1 ESTABILIZACIÓN - FUNCIONARIO - CONCURSO OPOSICIÓN - TECNICO/A ADMINISTRACION GENERAL

- 1 MIS DATOS PERSONALES
 - Datos personales
 - Dirección
 - Turno y contacto
 - Datos de discapacidad
- 2 REQUISITOS
 - DNI
 - ANEXO II**
- 3 MÉRITOS
 - Plazo de presentación
- 4 CONDICIONES LEGALES Y RGPD
 - Aceptar y finalizar

Requisito: ANEXO II

Modelo de solicitud de participación acompañada de una Declaración Responsable y relación de méritos que incluirá autobaremación.

Adjuntar: Anexo II debidamente cumplimentado y firmado. LA DOCUMENTACION ACREDITATIVA DE LOS MERITOS DEBERA PRESENTARSE EN LA FASE CONCURSO

Arrastra aquí tu archivo o

[BUSCA EN TU EQUIPO](#)

Válido para .bmp, .jpg, .pdf o .png. Máximo 10 MB.

< ATRÁS SIGUIENTE >



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**4.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO OPOSICIÓN
- TECNICO/A
ADMINISTRACION
GENERAL**

La evaluación de los méritos se realizará una vez revisadas todas las inscripciones. Se abrirá un plazo posterior para presentar la documentación de los méritos

< ATRÁS **SIGUIENTE**

1	MIS DATOS PERSONALES Datos personales Dirección Turno y contacto Datos de discapacidad
2	REQUISITOS DNI ANEXO II
3	MÉRITOS Plazo de presentación
4	CONDICIONES LEGALES Y RGPD Aceptar y finalizar



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUD A TRAVÉS DE CONVOCA:

Si sales de la inscripción o cierras el navegador, tus datos permanecerán guardados para que continúes tu inscripción hasta la fecha final de inscripción

MI INSCRIPCIÓN PARA
**4.1 ESTABILIZACIÓN -
FUNCIONARIO -
CONCURSO OPOSICIÓN
- TECNICO/A
ADMINISTRACION
GENERAL**

1 MIS DATOS PERSONALES
Datos personales
Dirección
Turno y contacto
Datos de discapacidad

2 REQUISITOS
DNI
ANEXO II

3 MÉRITOS
Plazo de presentación

4 CONDICIONES LEGALES Y ROPD
Aceptar y finalizar

 **Aceptar y finalizar**

Ley de protección de datos

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, el **Ayuntamiento de Santa Lucía de Tirajana** le informa que sus datos personales aportados en este formulario serán incorporados a un fichero titularidad del mismo organismo, con la finalidad de la gestión de los servicios objeto del formulario, ofrecidos por esta Entidad. Si lo desea, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de sus datos mediante escrito dirigido a la dirección **Avenida de las Tirajanas, nº 151 – Oficinas Municipales Ayuntamiento de Santa Lucía**.

Condiciones legales

SOLICITA ser admitido a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia.

DECLARA que son ciertos los datos consignados en ella, reuniendo las condiciones exigidas para el ingreso y las especialmente señaladas en la convocatoria, comprometiéndose a probar los datos que figuran en esta solicitud que le fueran requeridos y manifestando igualmente no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatuarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al empleo público, comprometiéndose a comunicar a la autoridad convocante cualquier cambio que se produzca en este sentido en su situación personal.

He leído las condiciones y manifiesto la voluntad de presentar la solicitud.
Se informa que los datos de contacto que nos facilite se podrán utilizar para la comunicación y avisos relacionados con este procedimiento.

< ATRÁS

FINALIZAR



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

○ RECOMENDACIONES:

- Realizar cursos de formación (**ANTES DE LA FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**). Por ejemplo, tener en cuenta los cursos de Prevención de Riesgos Laborales – Preving, si no los han realizado.
- Organizar la documentación que se pretende presentar como méritos con la antelación suficiente (Títulos, cursos, etc...).
- Leer con detenimiento los criterios generales y las bases específicas de la Convocatoria.
- Solicitar **Certificado Digital o Clave Pin.**

○ IMPORTANTE:

- Los certificados de servicios prestados correspondientes al personal del Ayuntamiento de aquellas plazas que sean objeto de estabilización y aquellos que se encuentren en activo, serán expedidos de **OFICIO** por parte de esta Administración.
- En el caso del personal que haya trabajado anteriormente a la convocatoria en esta Administración, los certificados de servicios prestados serán expedidos de **OFICIO, DEBIENDO APORTAR EL INFORME DE LA VIDA LABORAL.**
- En el resto de los casos los aspirantes, deberán adjuntar certificados de servicios prestados e informe de vida laboral para hacer valer los méritos de **otras Administraciones.**



FUNCIONARI@ DE CARRERA: CONCURSO- OPOSICIÓN

- Correo electrónico donde resolver dudas sobre el proceso:

estabilizacion@santaluciagc.com



GRACIAS POR VUESTRA ATENCIÓN

MUCHA SUERTE EN EL PROCESO

