

AL SR. ALCALDE - PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA

- **SERVICIO DE RECURSOS HUMANOS Y ORGANIZACIÓN**

ASUNTO: Reclamación de haberes (Productividad)

_____, con DNI/NIF _____, con domicilio a efectos de notificaciones en la C/ _____, CP _____, municipio de _____, tlf. _____, correo electrónico _____, actuando en mi propio nombre y representación; comparezco, y como mejor proceda en derecho;

EXPONGO

Que esta parte prestó servicios para ese Ayuntamiento en el periodo comprendido entre el _____ y el _____, remitiéndome al expediente personal que obra en poder de esa Administración.

Que pese a haber prestado mis servicios en las mismas condiciones, dedicación, esfuerzo y resultados que el resto de personal al que durante el mismo periodo sí se le abonó las retribuciones en concepto de PRODUCTIVIDAD, a esta parte jamás se le abonó este concepto.

En su virtud;

SOLICITO:

Que, teniendo por presentado este escrito, se sirvan admitirlo; y que, teniendo por hechas las anteriores manifestaciones, se tanga por formulada la RECLAMACIÓN DE HABERES a que se refiere, y que, previa su liquidación, se proceda a abonar la cantidad que resulte en concepto de PRODUCTIVIDAD devengada por todo el periodo en el que esta parte prestó sus servicios para ese Ayuntamiento.

En Santa Lucía de Tirajana, a la fecha de la del registro de entrada.

Firmado: _____